

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ИРКУТСКОГО РАЙОННОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОХОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

от 12 января 2018 г.

№ 2 / 3

с. Горохово

Об организации приема детей
в первые классы в 2018 году

В целях проведения организованного приема граждан в первый класс и обеспечения соблюдения порядка приема граждан на обучение по программам общего образования, руководствуясь частью 8 статьи 55 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Положением об Управлении образования администрации Иркутского районного муниципального образования, утвержденным решением Думы Иркутского районного муниципального образования от 28.12.2016 №31-275/рд; на основании приказа УО администрации ИРМО № 3 от 11 января 2018г.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Наумову Л.Е., Залутскую Н.И., учителей начальных классов назначить ответственными за организацию приема в 1 класс.
- 1.1. обеспечить прием граждан в первый класс по общеобразовательным программам на 2018-2019 учебный год, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена образовательная организация не позднее 1 февраля текущего года и завершить не позднее 30 июня текущего года; для не проживающих на закрепленной территории - с 1 июля по 5 сентября;
- 1.2. ознакомить родителей (законных представителей) ребенка, поступающего в первый класс, с уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся; факт ознакомления зафиксировать в заявлении о приеме и заверить личной подписью родителей ребенка до 01.02.2017г.
2. Беспрозванных А.А., ответственной за сайт школы, обеспечить размещение на информационном стенде и на официальном сайте общеобразовательной организации в сети «Интернет»: приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 №32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», распоряжения администрации ИРМО «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями ИРМО», форму заявления о приеме в первый класс, режим работы и график приема заявлений, информацию о количестве мест в первых классах, наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 1 июля, информацию для родителей (законных представителей) будущих первоклассников.
3. Гончаровой Н.Г., секретарю:
- 3.1. прием детей осуществлять по личному заявлению родителей (законных представителей) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного

представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. Родители (законные представители) детей, предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лица без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации. Документы представляются на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык;

- 3.2. оформлять зачисление ребенка приказом директора школы в течение 7 рабочих дней после приема документов, разместив данные приказы на информационном стенде в день их издания.
- 3.3. уведомлять родителей (законных представителей) письменно в случае отказа о зачислении с указанием причины отказа.
- 3.4. детей с ограниченными возможностями здоровья принимать на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.
4. Черкашину Е.Г., заместителя директора по УВР, назначить ответственной за координацию работы по приему в 1 классы.
5. Контроль исполнения приказа возложить на Черкашину Е.Г., заместителя директора по УВР.



Брагина Л.А.