



## МОУ ИРМО «Гороховская СОШ»

### ПОЛОЖЕНИЕ об общешкольном родительском комитете школы

#### 1. Общие положения

- 1.1. Родительский комитет школы - является коллегиальным органом управления школой и действует в соответствии с Уставом школы;
- 1.2. Родительский комитет школы является общественным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией школы, Советом Учреждения, педсоветом и другими общественными органами управления и общественными организациями в соответствии с действующим законодательством.
- 1.3. Родительский комитет школы создается с целью оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении учащихся, обеспечения единства педагогических требований к ним

#### 2. Основные задачи

Основными задачами родительского комитета являются:

- укрепление связи между семьей и школой в целях установления единства воспитательного влияния на детей педагогического коллектива и семьи;
- привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы, к организации внеклассной и внешкольной работы;
- помощь школе в осуществлении обязательной общего образования;
- участие в организации широкой педагогической пропаганды среди родителей;
- помощь в укреплении хозяйственной и материальной базы.

#### 3. Порядок формирования и состав

- 3.1. Родительский комитет школы избирается через общешкольное родительское собрание в начале учебного года, сроком на 1 год.
- 3.2. Количество представителей - 5 человек.
- 3.3. Состав родительского комитета школы утверждается на общешкольном родительском собрании
- 3.4. Из своего состава члены родительских комитетов школы и классов избирают председателя комитета. Председатель родительского комитета работает на общественных началах и ведет всю документацию родительского комитета.

#### 4. Полномочия. Права. Ответственность

- 4.1. К компетенции Общешкольного родительского комитета относится разработка предложений по следующим направлениям:
  - а) охрана прав и законных интересов обучающихся;
  - б) внесение предложений по улучшению организации образовательного процесса;
  - в) охрана и укрепление здоровья обучающихся;
  - г) организация досуга обучающихся;
  - д) подготовка Учреждения к новому учебному году.
- 4.2. Общешкольный родительский комитет может рассмотреть и другие вопросы

жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если, уполномоченные на то лица или органы, передадут ему данные полномочия.

#### 4.3. Родительский комитет организует помощь школе:

- в укреплении связи педагогического коллектива с родителями обучающихся и общественностью;
- в осуществлении обязательного общего образования,
- в организации питания школьников;
- в создании и использовании фонда всеобуча;
- в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время;
- в работе по профориентации;
- в осуществлении контроля за выполнением школьниками «Правил поведения для учащихся»;
- в организации мероприятий по укреплению хозяйственной и учебно-материальной базы школы, благоустройству и созданию в ней нормальных санитарно - гигиенических условий;
- в проведении оздоровительной и культурно - массовой работы с обучающимися в период каникул.
- Общешкольный родительский комитет утверждает представленные классными родительскими комитетами списки социально незащищенных детей, нуждающихся в материальной помощи, в обеспечении бесплатными учебниками, бесплатным питанием. Общешкольный родительский комитет организует сборы и распределение добровольных пожертвований юридических и физических лиц на нужды Учреждения.

#### 4.4. Комитет работает по плану, согласованному с Директором Учреждения

### 5. Порядок работы

- 5.1. Общешкольный родительский комитет собирается на заседания не реже одного раза в четверть в соответствии с планом работы. План работы родительского комитета является составной частью плана работы школы;
- 5.2. Заседание считается правомочным, если на заседании присутствуют 2/3 численного состава членов родительского комитета.
- 5.3. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя родительского комитета.
- 5.4. Заседание родительского комитета ведет, как правило, председатель родительского комитета школы, он же ведет всю документацию и сдаёт ее в архив по завершению работы родительского комитета.
- 5.5. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании родительского комитета обязательно.
- 5.6. Решения общешкольного родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов Управления Учреждения.
- 5.7. О своей работе Общешкольный родительский комитет отчитывается перед общешкольным собранием родителей ежегодно, а также по мере необходимости.

### 6. Документация

- 6.1. Заседания родительского комитета оформляются протоколно, в протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения, замечания членов родительского комитета. Протоколы подписываются председателем родительского комитета и секретаря.
- 6.2. Документация родительского комитета школы постоянно хранится в делах учреждения. В соответствии с установленным порядком документация родительского комитета сдается в архив.