

«Утверждено»,-

директор школы

Л.А. Брагина



от «07» 09 2013г
№ 45/2/3

МОУ ИРМО «Гороховская СОШ»

ПОЛОЖЕНИЕ

О методическом объединении

1. Общие положения

- 1.1. Методическое объединение учителей является основным структурным подразделением методической службы общеобразовательного учреждения, осуществляющим руководство учебно-воспитательной, методической, опытно экспериментальной и внеклассной работой по одному или нескольким учебным предметам.
- 1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному учебному предмету или такого же количества педагогов по нескольким учебным предметам одной образовательной области.
- 1.3. В образовательном учреждении могут быть созданы методические объединения классных руководителей, воспитателей, педагогов дополнительного образования и других специалистов.
- 1.4. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора образовательного учреждения по представлению заместителя директора по учебно-воспитательной, научной и методической работе.
- 1.5. Методическое объединение непосредственно подчиняется заместителю директора образовательного учреждения по учебно-воспитательной, научной и методической работе.
- 1.6. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуется Конституцией и законами РФ, указами Президента России, решением Правительства РФ, органов управления образованием всех уровней, а также уставом, локальными актами образовательного учреждения, приказами и распоряжениями директора.

2. Задачи методического объединения

В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- Обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов,
- Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности
- Создание атмосферы ответственности за конечные результаты труда
- Изучение и анализ состояния преподавания учебного предмета или группы предметов определенной образовательной области

3. СОДЕРЖАНИЕ И ОСНОВНЫЕ ФОРМЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

3.1. В содержание деятельности методического объединения входят:

Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;

Отбор содержания и составления рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания;

Анализ авторских программ и методик учителей;

Утверждение аттестационного материала для процедуры итогового контроля в переводных классах, аттестационного материала для проведения итоговой аттестации и выпускных классах (для устных экзаменов);

Проведение анализа состояния преподавания предмета или группы предметов одной образовательной области;

Организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом педагога и анализом достигнутых результатов

Выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;

Обобщение и распространение передового опыта педагогов, работающих в методическом объединении;

Методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных тем, вопросов, требующих взаимодействия, учителей различных предметов;

Организация работы по накоплению дидактического материала;

Ознакомление с методическими разработками различных авторов по предмету или группе предметов одной образовательной области;

Проведение творческих отчетов, посвященных профессиональному самообразованию учителей, работе на курсах повышения квалификации, заслушивание отчетов о творческих командировках;

Организация и проведение предметных недель (декад) в образовательном учреждении;

Работа по активизации творческого потенциала учителей

3.2. Основными формами работы методического объединения являются:

Заседания, посвященные вопросам методике обучения и воспитания обучающихся в Круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам;

Творческие отчеты учителей;

Открытые уроки и внеклассные мероприятия
Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методикам
обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
Предметные недели (декады);
Взаимопосещение уроков;
Организационно - деятельностные игры.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 4.1. Методическое объединение учителей ежегодно избирает руководителя (председателя) и секретаря.
- 4.2. Руководитель методического объединения:
 - Планирует работу методического объединения
 - Оказывает методическую помощь молодым специалистам
 - Участвует в составлении тематических и итоговых контрольных срезов знаний, умений и навыков учащихся
 - Контролирует проведение и подписывает протоколы заседаний методического объединения;
 - Участвует в работе школьной аттестационной комиссии;
 - Ведет документацию (папку) методического объединения.
- 4.3. Секретарь методического объединения ведет протоколы его заседаний
- 4.4. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

- 5.1. Методическое объединение имеет право:
 - Выражать пожелания руководству образовательного учреждения при распределении учебной нагрузки, составлении расписания;
 - Вносить предложения об установлении надбавок и доплат к должностным окладам за заведование предметными учебными кабинетами, за ведение предметных кружков, студий и т.д.;
 - Требовать от заместителя по учебно-воспитательной, научной и методической работе своевременного обеспечения членов методического объединения всей необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документацией;
 - Проводить конкурсы профессионального мастерства, смотры учебных кабинетов.
- 5.2. Каждый участник методического объединения обязан:
 - Участвовать в заседаниях методического объединения;
 - Стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
 - Знать тенденции развития методики преподавания предмета;
 - Владеть основами самоанализа педагогической деятельности;
 - Своевременно изучать нормативные документы по вопросам

организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области; Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету, декад, месячников и др.) Обобщать опыт работы по самообразованию, проблемной теме школы

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

6.1. К документации методического объединения относятся:

Приказ директора образовательного учреждения о создании методического объединения;

Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;

Положение о методическом объединении;

Анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:

- Степени выполнения плана работы методического объединения
- Самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных учителей
- Оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету
- Оценки результатов предметных олимпиад в динамике за несколько лет)
- Анализа проведения открытых уроков
- Состояние материально-технической базы предметных кабинетов и описание работы по ее поддержанию
- Причины неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если такие имелись).

План работы методического объединения в новом учебном году

Банк данных об учителях, входящих в методическое объединение (табл.1)

План работы с молодыми учителями

План проведения предметной недели или декады

Положение о предметных декадах (неделях, месячниках)

Сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение (таблица 2)

График проведения открытых уроков (таблица 3)

Сведения о предметных кружках и факультативах, которые ведут члены методического объединения (таблица 4)

График проведения административных контрольных работ

График повышения квалификации учителей

Протоколы заседания методического объединения

6.2. Анализ деятельности методического объединения и перспективный план работы на новый учебный год предоставляется администрации школы в конце учебного года (до 25 мая). План работы на год корректируется в начале учебного года (в соответствии с дополнениями и графиком административного, контроля).

организации обучения и преподавания учебного предмета или группы предметов соответствующей образовательной области; Активно участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных мероприятий по предмету, декад, месячников и др.) Обобщать опыт работы по самообразованию, проблемной теме школы

6. ДОКУМЕНТАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЪЕДИНЕНИЯ

6.1. К документации методического объединения относятся:

- Приказ директора образовательного учреждения о создании методического объединения;
- Приказ о назначении на должность руководителя методического объединения;
- Положение о методическом объединении;
- Анализ работы методического объединения за прошедший учебный год с указанием:
 - Степени выполнения плана работы методического объединения
 - Самого существенного и ценного опыта методического объединения и отдельных учителей
 - Оценки знаний, умений и навыков учащихся по предмету
 - Оценки результатов предметных олимпиад в динамике за несколько лет)
 - Анализа проведения открытых уроков
 - Состояние материально-технической базы предметных кабинетов и описание работы по ее поддержанию
 - Причины неудач в работе методического объединения и отдельных педагогов (если такие имелись).

План работы методического объединения в новом учебном году

Банк данных об учителях, входящих в методическое объединение (табл.1)

План работы с молодыми учителями

План проведения предметной недели или декады

Положение о предметных декадах (неделях, месячниках)

Сведения о темах самообразования учителей, входящих в методическое объединение (таблица 2)

График проведения открытых уроков (таблица 3)

Сведения о предметных кружках и факультативах, которые ведут члены методического объединения (таблица 4)

График проведения административных контрольных работ

График повышения квалификации учителей

Протоколы заседания методического объединения

6.2. Анализ деятельности методического объединения и перспективный план работы на новый учебный год предоставляется администрации школы в конце учебного года (до 25 мая). План работы на год корректируется в начале учебного года (в соответствии с дополнениями и графиком административного, контроля).